

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 9
имени Героя Советского Союза И. А. Шарова
муниципального образования Каневской район

ПРИКАЗ

От 18.03.2024г.

№ 73

Об организации приёма детей в 1 класс в МБОУ ООШ № 9
на 2024-2025 учебный год

В соответствии со статьей 55 федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, основного и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 (с изменениями от 30 августа 2023 года № 642). Постановлением администрации муниципального образования Каневской район от 12 марта 2024 года № 393 « О закреплении территории муниципального образования Каневской район за образовательными организациями муниципального образования Каневской район в 2024 году». И во исполнение приказа управления образования администрации муниципального образования Каневской район от 14.03.2024г. № 462 «Об организации приема детей в первые классы муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Каневской район на 2024-2025 учебный год»,

приказываю:

1.Организовать прием детей в первый класс в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 (с изменениями от 30 августа 2023 года № 642 в следующие сроки:

-с 29 марта 2024 года до 29 июня 2024 года для детей, имеющих преимущественное право зачисления в школу, и для детей, проживающих на закрепленной территории МБОУ ООШ № 9;

-с 6 июля 2024 года до момента заполнения свободных лиц, но не позднее 5 сентября 2024 года для детей, не проживающих на закрепленной территории.

2.Издать распорядительный акт «О приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс;

3.Ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о

государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
4.Баимовой О.В., заместителю директора по УВР:

4.1. Назначить ответственной за организацию приема детей в первый класс,
4.2. Назначить ответственной за прием документов в первый класс,
4.3. Назначить ответственной за размещение информации о приеме в первый класс на сайте школы и на стенде в рекреации.

5. Разместить информацию об условиях приема детей в первый класс на информационном стенде и на школьном сайте:

- Постановление администрации муниципального образования Каневской район от 12 марта 2024 года № 393 « О закреплении территории муниципального образования Каневской район за образовательными организациями муниципального образования Каневской район в 2024 году» в течение 10 календарных дней с момента издания;

- количество мест в первых классах, не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

- информацию о наличии свободных мест в первом классе для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля;

- образец заявления о приеме на обучение не позднее 29 марта;

- список необходимых документов, место, сроки и график приема документов, телефон ответственного лица, не позднее 29 марта.

6. Аквизировать разъяснительную работу с родителями (законными представителями) детей, проживающих на закреплённой территории МБОУ ООШ № 9, об организации приема заявлений в первый класс с 29 марта по 29 июня текущего года.

7. Утвердить формы документов:

7.1 Заявление родителя (законного представителя) о зачислении в 1 класс (приложение №1),

7.2 Согласие на обработку персональных данных (приложение № 2),

7.3 Расписка от родителя (законного представителя) о получении документов при приеме в 1-й класс (приложение №3).

8. Баимовой О.В. учителю начальных классов провести в период до 29.03.2024 г. информационно-разъяснительную работу об организации приема детей в первый класс (закреплённая территория, правила приема, количество планируемых мест, общеобразовательные программы, УМК).

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ № 9

 Щербак А.В.

С приказом ознакомлена  Баимова О.В.

